

## التعريفات الخاصة باعداد الخطة التنفيذية السنوية حسب النموذج المعتمد

- الخطة : مجموعة الأنشطة والاجراءات نضعها لتحقيق أهداف مرسومة خلال فترة زمنية محددة.
- الهدف المؤسسي : هو الهدف الإستراتيجي ويؤخذ من الخطة الاستراتيجية.
- الهدف الخاص : عبارة محددة ( صفات الهدف ) تشير الى المهمة الرئيسي للقسم.
- الأنشطة الرئيسية : هي الممارسات الرئيسية لتنفيذ العمليات الرئيسية والفرعية بما يتوافق مع ضبط عمليات القسم (نظام الجودة).
- الإجراءات : خطوات تنفيذ الأنشطة الرئيسية والفرعية.
- مؤشرات الأداء : أداة لقياس الانشطه الرئيسية لمعرفة مدى تحقيق الأهداف الخاصه والمؤسسية ويكون بشكل (نوعي أو كمي).
- القيمة الحالية (سنة الأساس) : مقدار ما تحقق من المؤشر في السنة السابقة للخطة فمثلا في خطة ٢٠١٨ تكون القيمة الحالية/ سنة الأساس هي سنة ٢٠١٧ .
- القيمة المستهدفة : مستوى محدد من الأداء بحيث يكون قابلاً للقياس والذي تسعى الوزارة لتحقيقه خلال فترة زمنية معينة لكل مؤشر من مؤشرات الأداء التي تم وضعها.
- التكلفة المالية : المبالغ المالية المقدرة اللازمة لتحقيق الاجراءات والانشطة.
- الملاحظات (التحديات) : الأسباب التي تحول دون تحقيق الإجراء في الوقت المحدد.
- مؤشر الإنجاز الفعلي : نتائج قياس مؤشرات الأداء ، ويتم تحديده بعد الإنتهاء من تنفيذ النشاط الرئيسي.
- المخاطر والأزمات : أي حدث(متوقع) له أثر سلبي في تحقيق أهداف القسم ، وفق استراتيجية إدارة المخاطر والأزمات في وزارة التربية والتعليم .

ملاحظات :

- ١ . يتم تحديد التاريخ المتوقع للبدء بتنفيذ الإجراء عند إعداد الخطة.
- ٢ . يتم تحديد التاريخ الفعلي للإنتهاء من تنفيذ الإجراء بعد الإنتهاء من تنفيذ الإجراء.
- ٣ . يتم تحديد المعززات بعد الإنتهاء من تنفيذ النشاط الرئيسي.
- ٤ . يتم توقيع أعضاء القسم جميعهم على الخطة لضمان اشراكهم بها وربطها بسجل الأداء الوظيفي.

### صياغة الهدف بتقنية (SMART)

- ✓ محدد Specific
- ✓ قابل للقياس Measurable
- ✓ قابل للتحقيق Achievable
- ✓ واقعي Realistic
- ✓ مرتبط بزمن Time Related